



МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВО-ИВАНОВСКОЕ  
МАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КАБАРДИНО - БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ШЫЦ МАЙ МУНИЦИПАЛЬНЭ РАЙОНЫМ И НОВО-ИВАНОВСКЭ  
КЪУАЖЕМ И АДМИНИСТРАЦЭМ  
КЪАБАРТЫ- МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ МАЙ МУНИЦИПАЛ РАЙОН АДМИНИСТРАЦИЯСЫНЫ НОВО-  
ИВАНОВСКОЕ ЭЛИ  
361102 КБР, Майский р-н, с. Ново-Ивановское, ул. Ленина 160 тел. 44-4-44, 44-3-30

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ №33

УНАФЭ № \_\_\_\_\_  
БЕГИМИ № \_\_\_\_\_

"13" июля 2020г.

Об утверждении Положения о порядке принятия, учета и оформления в муниципальную собственность местной администрации сельского поселения Ново-Ивановское Майского муниципального района бесхозяйного и выморочного имущества

В целях систематизации, учета и определения порядка вовлечения в гражданский оборот объектов недвижимости, расположенных на территории муниципального образования сельское поселение Ново-Ивановское Майского муниципального района Кабардино- Балкарской Республики, обладающих признаками бесхозяйной вещи, а также выморочного имущества, руководствуясь статьями 225, 1151 [Гражданского кодекса Российской Федерации](#), [Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](#), [Жилищным кодексом Российской Федерации](#), Уставом сельского поселения Ново-Ивановское, местная администрация сельского поселения Ново-Ивановское Майского муниципального района постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке принятия, учета и оформления в муниципальную собственность местной администрации сельского поселения Ново-Ивановское бесхозяйного и выморочного имущества.
2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Майского муниципального района.
3. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Ново-Ивановское

В.Г.Клюс

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления бесхозяйного недвижимого имущества в муниципальную собственность сельского поселения Ново-Ивановское Майского муниципального района (далее — Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Приказом Министерства экономического развития РФ от 10.12.2015 № 931 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей», Уставом сельского поселения Ново-Ивановское:

— Порядок выявления бесхозяйных объектов, оформления документов, постановки на учет и признания права муниципальной собственности местной администрации сельского поселения Ново-Ивановское муниципального района на бесхозяйное имущество (далее именуется «бесхозяйные объекты недвижимого имущества» и «бесхозяйные движимые вещи»), расположенное на территории муниципального образования сельское поселение Ново-Ивановское.

— Порядок принятия выморочного имущества в муниципальную собственность местной администрации сельского поселения Ново-Ивановское Майского муниципального района.

2. Порядок выявления бесхозяйных недвижимых объектов, оформления документов, постановки на учет и признания права муниципальной собственности местной администрации муниципального района на бесхозяйное недвижимое имущество, расположенное на территории муниципального образования сельское поселение Ново-Ивановское Майского муниципального района.

2.1. Порядок распространяется на имущество, которое не имеет собственника или собственник которого неизвестен, либо на имущество, от права собственности на которое собственник отказался.

2.2. Оформление документов для признания бесхозяйными объектов недвижимого имущества и движимых вещей, находящихся на территории муниципального образования сельское поселение Ново-Ивановское Майского муниципального района, постановку на учет бесхозяйных объектов недвижимого имущества и принятие в муниципальную собственность муниципального образования сельское поселение Ново-Ивановское Майского муниципального района бесхозяйных объектов недвижимого имущества и бесхозяйных движимых вещей осуществляет местная администрация сельского поселения Ново-Ивановское Майского муниципального района в соответствии с настоящим Положением.

2.3. Принятие на учет бесхозяйных объектов недвижимого имущества осуществляет федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав (его территориальное подразделение, далее – орган регистрации прав).

2.4. Бесхозные движимые вещи государственной регистрации не подлежат.

2.5. Главными целями и задачами выявления бесхозных объектов недвижимого имущества и бесхозных движимых вещей и оформления права муниципальной собственности на них являются:

- вовлечение неиспользуемого имущества в свободный гражданский оборот;
- обеспечение нормальной и безопасной технической эксплуатации имущества;
- надлежащее содержание территории муниципального образования сельское поселение Ново-Ивановское Майского муниципального района.

2.6. Бесхозные объекты недвижимого имущества выявляются в результате проведения инвентаризации, при проведении ремонтных работ на объектах инженерной инфраструктуры муниципального образования сельское поселение Ново-Ивановское Майского муниципального района, в ходе проверки использования объектов на территории муниципального образования сельское поселение Ново-Ивановское Майского муниципального района или иными способами.

2.7. Сведения об объекте недвижимого имущества, имеющем признаки бесхозного, могут поступать от исполнительных органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц.

2.8. На основании поступившего в местную администрацию сельского поселения Ново-Ивановское Майского муниципального района (далее — Администрация) обращения по поводу выявленного объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозного, Администрация осуществляет:

- проверку поступивших сведений о выявленном объекте недвижимого имущества, имеющем признаки бесхозного (с выездом на место);
- сбор необходимой документации и подачу ее в орган регистрации прав, в целях постановки на учет выявленного объекта недвижимого имущества как бесхозного;
- ведение Реестра выявленного бесхозного недвижимого имущества;
- подготовку документов для принятия бесхозного объекта недвижимого имущества в собственность муниципального образования сельское поселение Ново-Ивановское Майского муниципального района в соответствии с действующим законодательством.

2.9. В целях проведения проверки возможного наличия собственника выявленного объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозного, местная администрация сельского поселения Ново-Ивановское на первом этапе запрашивает:

- сведения о наличии объекта недвижимого имущества в реестре муниципальной собственности муниципального образования;
- сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества в органе регистрации прав.

В случае необходимости местная администрация сельского поселения Ново-Ивановское подготавливает и направляет запросы в органы ФНС России о наличии в ЕГРЮЛ юридического лица, а также запрос юридическому лицу, являющемуся возможным балансодержателем имущества.

2.10. В случае выявления информации о наличии собственника объекта недвижимого имущества местная администрация сельского поселения Ново-Ивановское прекращает работу по сбору документов для его постановки на учет в качестве бесхозного и сообщает данную информацию лицу, предоставившему первичную информацию об этом объекте.

При этом местная администрация сельского поселения Ново-Ивановское направляет собственнику объекта обращение с просьбой отказаться от прав на него в пользу муниципального образования либо принять меры к его надлежащему содержанию.

2.11. Если в результате проверки собственник объекта недвижимого имущества не будет установлен, местная администрация:

2.11.1. Организует в установленном порядке работу по проведению технической инвентаризации объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозного, и изготовлению технического плана на объект.

2.11.2. Осуществляет сбор документов, подтверждающих, что объект недвижимого имущества не имеет собственника, или собственник неизвестен, или от права собственности на него собственник отказался.

Документами, подтверждающими, что объект недвижимого имущества не имеет собственника или его собственник неизвестен, являются:

1) выданные органами исполнительной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления документы о том, что данный объект недвижимого имущества не учтен в реестрах федерального имущества, имущества субъекта Российской Федерации и муниципального имущества;

2) выданные соответствующими государственными органами (организациями), осуществлявшими регистрацию прав на недвижимость до введения в действие Федерального закона «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и до начала деятельности учреждения юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документы, подтверждающие, что права на данные объекты недвижимого имущества ими не были зарегистрированы;

3) сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимого имущества (здание, строение, сооружение);

4) заявление от собственника об отказе от права собственности на объект недвижимого имущества и согласии на постановку на учет этого имущества в качестве бесхозного (представляется в случае отказа собственника от права собственности на это имущество), удостоверенное нотариально.

В случае отказа собственника — юридического лица от права собственности на имущество и в случае, если право собственности не зарегистрировано, местная администрация сельского поселения Ново-Ивановское у него следующие документы:

— копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности;

— полное наименование, индивидуальный номер налогоплательщика, дата и место государственной регистрации, номер документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр

юридических лиц, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица (в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа юридического лица — иного лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности).

В случае отказа собственника — физического лица — от права собственности на имущество и в случае, если право собственности не зарегистрировано, местная администрация сельского поселения Ново-Ивановское запрашивает у него следующие документы:

— копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности;

— копию документа, удостоверяющего личность гражданина;

5) документы, подтверждающие отсутствие проживающих в жилых помещениях (акты обследования);

6) выписка из ЕГРН на земельный участок, на котором расположен объект недвижимости (при наличии);

7) иные документы, подтверждающие, что объект недвижимого имущества является бесхозным.

2.12. Если в результате проверки будет установлено, что обнаруженное недвижимое имущество отвечает требованиям бесхозного для принятия его на учет как бесхозного местная администрация сельского поселения Ново-Ивановское обращается с заявлением в орган регистрации прав.

2.12.1. К заявлению прилагаются документы, предусмотренные Правилами предоставления документов, направляемых или предоставляемых в соответствии с частями 1, 3 — 13, 15 статьи 32 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости» в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости

(утв. постановлением Правительства РФ от 31.12.2015 № 1532), а именно:

а) в случае если объект недвижимого имущества не имеет собственника или его собственник неизвестен:

— документ, подтверждающий, что объект недвижимого имущества не имеет собственника (или его собственник неизвестен), в том числе:

— документ, подтверждающий, что данный объект недвижимого имущества не учтен в реестрах федерального имущества, государственного имущества субъекта Российской Федерации и муниципального имущества, выданный органами учета государственного и муниципального имущества;

— документ, подтверждающий, что право собственности на данный объект недвижимого имущества не было зарегистрировано соответствующими государственными органами (организациями), осуществлявшими регистрацию прав на недвижимость до введения в действие Федерального закона «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и до начала деятельности учреждения юстиции по государственной регистрации

прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории соответствующего субъекта Российской Федерации;

б) в случае, если собственник (собственники) отказался от права собственности:  
— заявление собственника (собственников) или уполномоченного им (ими) на то лица (при наличии у него нотариально удостоверенной доверенности) об отказе от права собственности на объект недвижимого имущества;  
— копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности у лица (лиц), отказавшегося (отказавшихся) от права собственности на объект недвижимости.

2.13. В случае если сведения об объекте недвижимого имущества отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости, принятие на учет такого объекта недвижимого имущества в качестве бесхозяйного осуществляется одновременно с его постановкой на государственный кадастровый учет в порядке, установленном Законом.

2.14. Бесхозяйный объект недвижимого имущества учитывается в Реестре выявленного бесхозяйного недвижимого имущества (далее — Реестр) (с целью осуществления контроля за сохранностью этого имущества) с даты постановки объекта недвижимого имущества в качестве бесхозяйного в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав, до момента возникновения права муниципальной собственности на такой объект.

2.14.1. Основанием для включения такого объекта в Реестр является соответствующее постановление местной администрации сельского поселения Ново-Ивановское Майского муниципального района.

2.15. Местная администрация сельского поселения Ново-Ивановское Майского муниципального района вправе осуществлять ремонт и содержание бесхозяйного имущества за счет средств местного бюджета сельского поселения Ново-Ивановское Майского муниципального района.

2.16. Если в срок до принятия бесхозяйного объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность объявится его собственник, доказывание права собственности на него лежит на этом собственнике.

2.17.1. В случае если собственник докажет право собственности на объект недвижимого имущества, местная администрация сельского поселения Ново-Ивановское муниципального района:

— направляет заказное письмо с предложением о необходимости принятия мер по содержанию данного объекта в надлежащем состоянии в соответствии с действующими нормами (при непринятии мер в срок до 6 месяцев с даты отправки уведомления по почте вопросы его дальнейшего использования решаются в судебном порядке);

— готовит соответствующее постановление об исключении этого объекта из Реестра.

2.17.2. В случае если собственник докажет право собственности на объект недвижимого имущества, местная администрация сельского поселения Ново-Ивановское Майского муниципального района имеет право на возмещение затрат, понесенных на ремонт и содержание данного объекта, в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

2.17.3. В случае если бесхозный объект недвижимого имущества по решению суда будет признан муниципальной собственностью сельского поселения Ново-Ивановское Майского муниципального района, собственник данного имущества может доказывать свое право собственности на него в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

2.18. По истечении года со дня постановки бесхозного объекта недвижимого имущества на учет местная администрация сельского поселения Ново-Ивановское Майского муниципального района обращается в суд с заявлением о признании права собственности сельского поселения Ново-Ивановское Майского муниципального района на этот объект и находящиеся в его составе бесхозные движимые вещи (при наличии) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.19. Право муниципальной собственности на бесхозный объект недвижимого имущества, установленное решением суда, подлежит государственной регистрации в органе регистрации прав.

2.20. После регистрации права и принятия бесхозного недвижимого имущества в муниципальную собственность сельского поселения Ново-Ивановское Майского муниципального района вносит соответствующие сведения в реестр муниципальной собственности сельского поселения Ново-Ивановское Майского муниципального района.

Раздел 3. Выявление бесхозных движимых вещей, ведение реестра бесхозных движимых вещей и их содержание

3.1. Сведения о движимой вещи, имеющей признаки бесхозной, брошенной или иным образом оставленной собственником, могут поступать от исполнительных органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и их структурных подразделений, из заявлений юридических и физических лиц.

3.2. На основании поступившего обращения в связи с выявлением движимой вещи, брошенной собственником или иным образом оставленной им с целью отказа от права собственности на нее, на земельном участке, водном объекте или ином объекте, находящемся в муниципальной собственности сельского поселения Ново-Ивановское Майского муниципального района в границах муниципального образования сельское поселение Ново-Ивановское Майского муниципального района, уполномоченный орган в целях установления владельца такой вещи:

— размещает информацию об установлении владельца в газете «Майские новости», на сайте Майского муниципального района.

3.3. Если в течение одного месяца с даты размещения информации об установлении владельца брошенной вещи владелец не будет установлен уполномоченный орган проводит инвентаризацию брошенной вещи (составляет соответствующий акт).

3.4. Для составления акта инвентаризации, определения характеристик и установления стоимости бесхозной движимой вещи на основании постановления местной администрации сельского поселения Ново-Ивановское Майского муниципального района создается инвентаризационная комиссия с учетом требований приказа Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении

Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств».

3.5. После проведенной инвентаризации, на основании акта инвентаризации и постановления местной администрации сельского поселения Ново-Ивановское Майского муниципального района осуществляется внесение бесхозной движимой вещи в реестр выявленного бесхозного движимого имущества. Реестр бесхозного движимого имущества формируется на основании постановления местной администрации сельского поселения Ново-Ивановское Майского муниципального района. Ответственным за ведение данного реестра является уполномоченный орган.

3.6. Брошенные вещи с момента начала их использования поступают в муниципальную собственность сельского поселения Ново-Ивановское Майского муниципального района, кроме установленных действующим законодательством случаев, когда данные вещи могут поступать в собственность, если они признаны судом бесхозными. В данном случае в течение одного месяца (с момента включения движимой вещи в реестр бесхозного движимого имущества) уполномоченный орган обращается в суд с заявлением о признании такой вещи бесхозной. После признания судом движимой вещи бесхозной она поступает в муниципальную собственность сельского поселения Ново-Ивановское Майского муниципального района.

3.7. При поступлении в собственность движимых вещей указанных в п. 3.6 настоящего Положения уполномоченный орган в установленном законодательством порядке вносит данное имущество в реестр муниципальной собственности сельского поселения Ново-Ивановское Майского муниципального района.

3.8. Если движимая вещь, указанная в п. 3.6 настоящего Положения, не подлежит включению в реестр муниципальной собственности сельского поселения Ново-Ивановское Майского муниципального района, уполномоченный орган разрабатывает проект постановления администрации сельского поселения Ново-Ивановское Майского муниципального района о дальнейшем использовании данной вещи в соответствии с действующим законодательством.

3.9. После внесения движимой вещи, указанной в п. 3.6 настоящего Положения, в реестр муниципальной собственности сельского поселения Ново-Ивановское Майского муниципального района или принятия постановления, предусмотренного пунктом 3.8 настоящего Положения, данная вещь исключается из реестра выявленного бесхозного движимого имущества.

3.10. Исключение из реестра бесхозного движимого имущества осуществляется уполномоченным органом путем вынесения соответствующего постановления местной администрации сельского поселения Ново-Ивановское Майского муниципального района.

3.11. В целях предотвращения угрозы разрушения движимого имущества, включенного в реестр выявленного бесхозного движимого имущества, его утраты, возникновения чрезвычайных ситуаций местная администрация сельского поселения Ново-Ивановское Майского муниципального района и ее структурные подразделения, муниципальные казенные учреждения вправе осуществлять ремонт и содержание бесхозного движимого имущества за счет



средств бюджета сельского поселения Ново-Ивановское Майского муниципального района.

3.12. В целях предотвращения угрозы разрушения бесхозного объекта движимого имущества, его утраты, возникновения чрезвычайных ситуаций (в части содержания в надлежащем состоянии объектов жизнеобеспечения и объектов благоустройства) такой объект на период оформления его в муниципальную собственность сельского поселения Ново-Ивановское айского муниципального района может передаваться на ответственное хранение и забалансовый учет муниципальным учреждениям и предприятиям, осуществляющим виды деятельности, соответствующие целям использования бесхозного имущества, с их согласия, а также передается организациям соответствующего профиля, которые обязаны обслуживать данные бесхозные объекты в соответствии с требованиями действующего законодательства. Бесхозные объекты движимого имущества передаются организациям на основании акта приема-передачи, который подписывается сторонами в двух экземплярах, один из которого хранится в уполномоченном органе.

4. Порядок принятия выморочного имущества в муниципальную собственность сельского поселения Ново-Ивановское Майского муниципального района.

4.1. На основании ст. 1151 ГК РФ имущество умершего считается выморочным, в случае, если отсутствуют наследники как по закону, так и по завещанию, либо никто из наследников не имеет права наследовать или все наследники отстранены от наследования, либо никто из наследников не принял наследства, либо все наследники отказались от наследства и при этом никто из них не указал, что отказывается в пользу другого наследника.

4.2. В порядке наследования по закону в муниципальную собственность сельского поселения Ново-Ивановское переходит следующее выморочное имущество:

жилое помещение;

земельный участок, а также расположенные на нем здания, сооружения, иные объекты недвижимого имущества;

доля в праве общей долевой собственности на указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта объекты недвижимого имущества.

4.3. Документом, подтверждающим право муниципальной собственности сельского поселения Ново-Ивановское Майского муниципального района на наследство, является свидетельство о праве на наследство, выдаваемое нотариальным органом. Для приобретения выморочного имущества принятие наследства не требуется.

4.4. Администрация обеспечивает государственную регистрацию права муниципальной собственности сельского поселения Ново-Ивановское Майского муниципального района на выморочное имущество в органах регистрации прав.

4.5. Выморочное имущество в виде расположенных на территории сельского поселения Ново-Ивановское Майского муниципального района жилых помещений (в том числе жилых домов и их частей), право собственности, на которое зарегистрировано в установленном порядке, включается в жилищный фонд социального использования.

4.6. Для получения свидетельства о праве на наследство на выморочное имущество должностное лицо собирает следующие документы, направляя запросы в соответствующие государственные органы:

- свидетельство (справку) о смерти, выданное учреждениями записи актов гражданского состояния;
- выписку из лицевого счета жилого помещения;
- выданные соответствующими государственными органами (организациями), осуществлявшими регистрацию прав на недвижимость до введения в действие Федерального закона от 21 июля 1997 года N 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и до начала деятельности учреждения юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документы, подтверждающие, что права на данные объекты недвижимого имущества ими не были зарегистрированы;
- выписку из Единого государственного реестра недвижимости об отсутствии сведений о правах на данный объект недвижимого имущества (здание, строение, сооружение, земельный участок);
- технический паспорт (при наличии);
- правоустанавливающие документы на объект недвижимого имущества (при наличии);
- учредительные документы Администрации;
- иные документы по требованию нотариуса.

4.7. В случае отказа нотариуса в выдаче свидетельства о праве на наследство на выморочное имущество местная администрация сельского поселения Ново-Ивановское обращается с иском в суд о признании права муниципальной собственности муниципального образования на выморочное имущество.

4.8. При получении свидетельства о праве на наследство на выморочное имущество либо вступившего в силу решения суда о признании права муниципальной собственности муниципального образования на выморочное имущество местная администрация сельского поселения Ново-Ивановское обращается в орган регистрации прав для регистрации права муниципальной собственности сельского поселения Ново-Ивановское Майского муниципального района на выморочное имущество.

4.9. После государственной регистрации прав на недвижимое имущество должностное лицо готовит проект Постановления о приеме в муниципальную собственность сельского поселения Ново-Ивановское муниципального района и включении в состав имущества муниципальной казны выморочного имущества, в жилищный фонд социального использования.

4.10. Сведения по жилым помещениям, земельным участкам, а также по расположенным на них зданиям, сооружениям, иным объектам недвижимости; долям в праве общей долевой собственности, являющиеся выморочным имуществом, право собственности на которые зарегистрировано за муниципальным образованием, вносятся в реестр муниципального имущества сельского поселения Ново-Ивановское Майского муниципального района, а документация, связанная с объектом недвижимости, поступает на хранение в местную администрацию сельского поселения Ново-Ивановское.

Вопросы принятия в муниципальную собственность бесхозяйного недвижимого и выморочного имущества, не урегулированные настоящим Положением, регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1  
к Положению о порядке выявления, учета  
и оформления бесхозяйного недвижимого,  
движимого и выморочного имущества  
в муниципальную собственность  
сельского поселения Ново-Ивановское  
Майского муниципального района

РЕЕСТР  
бесхозяйных объектов недвижимости  
на территории муниципального образования сельское поселение Ново-  
Ивановское муниципального района

№ п/п	Наименование объекта	Местонахождение объекта	Краткая характеристика объекта	№, дата Постановления администрации о признании объекта бесхозяйным	Дата постановки на учет в регламентирующем оргane	Примечание

Приложение № 2  
к Положению о порядке выявления, учета  
и оформления бесхозяйного недвижимого,  
движимого и выморочного имущества  
в муниципальную собственность  
сельского поселения Ново-Ивановское  
Майского муниципального района

РЕЕСТР  
бесхозяйных объектов движимого имущества  
на территории муниципального образования сельское поселение Ново-  
Ивановское муниципального района

№ п/п	Наименование объекта	Местонахождение объекта	Краткая характеристика объекта	№, дата Постановления администрации о признании объекта бесхозяйным	Примечание
----------	-------------------------	----------------------------	--------------------------------------	--	------------

Приложение № 3  
к Положению о порядке выявления, учета  
и оформления бесхозяйного недвижимого,  
движимого и выморочного имущества  
в муниципальную собственность  
сельского поселения Ново-Ивановское  
Майского муниципального района

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель Главы Администрации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

АКТ  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
выявления бесхозяйного недвижимого имущества  
на территории муниципального образования сельское поселение Ново-  
Ивановское Майского муниципального района

Комиссия, назначенная Постановлением администрации от \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_  
в составе:

\_\_\_\_\_  
(ФИО, занимаемая должность);  
\_\_\_\_\_  
(ФИО, занимаемая должность);  
\_\_\_\_\_  
(ФИО, занимаемая должность);

провела осмотр недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозяйного.  
Наименование имущества \_\_\_\_\_

Местоположение имущества \_\_\_\_\_

Краткая характеристика имущества \_\_\_\_\_

Признаки, по которым имущество может быть отнесено к бесхозяйному \_\_\_\_\_

Бывший владелец имущества \_\_\_\_\_

С какого времени имущество бесхозяйное \_\_\_\_\_

Подписи членов комиссии:

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)  
\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)  
\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

